

Koç Okulu

Yatılı El Kitabı

2025-2026

İçindekiler Tablosu

KOÇ OKULU KILAVUZ İLKELERİ	3
ÖNSÖZ	4
YATILI ÖĞRENCİLERİNE SAĞLANAN İMKANLAR	5
<i>HAFTA İÇİ ZAMAN ÇİZELGESİ</i>	6
<i>HAFTA SONU ZAMAN ÇİZELGESİ</i>	7
KOÇ OKULU YATILI BÖLÜMÜ	8
GENEL KURALLAR	8
<i>Odaların Kullanımı</i>	9
<i>Ziyaretçiler</i>	9
<i>Kişisel Eşyaların Kullanımı</i>	10
<i>Revir</i>	10
<i>Yatakhaneden Çıkış/Ayrılma</i>	11
<i>Disiplin Süreçleri</i>	12
<i>Alkoyma</i>	12
<i>Okul Dışından Yemek Siparişi</i>	12
<i>Bisiklet Kullanımı</i>	13
<i>Yatılı Ortak Alan Kullanımı</i>	13
<i>Spor Salonu Kullanımı</i>	14
<i>Yatılı Sorumlu Öğretmenlerinin Günlük Çalışmaları</i>	14
YATILI KURULU	15
ETÜTLER	15
KÜTÜPHANE KULLANIMI	16
YATILI BÖLÜM GEZİLERİ, SOSYAL VE SPORTİF ETKİNLİKLER	16
YATILI BÖLÜM İLETİŞİM BİLGİLERİ	17
YATILI ÖĞRENCİLER GEREKSİNİM LİSTESİ	17

KOÇ OKULU KILAVUZ İLKELERİ

Amacımız: İnsanların birbirleriyle ve çevreleriyle ilişkili olduğu karmaşık dünya düzeninde, bir gelişim kültürü yaratmaktır.

Vizyonumuz: Koç Okulu; aklın ve vicdanın rehberliğinde, iyi olma halinden beslenen, küresel bakış açısına sahip, hayat boyu öğrenen bireylerden oluşan bir topluluktur.

Misyonumuz: Koç Okulu; öğrencilerine daha iyi bir dünya yaratabilecek etik değerlere sahip bireyler ve liderler olmaları yolunda rehberlik eder.

Tutumlar

- Uyum sağlamak
- Yenilikçi olmak
- Muhakeme etmek
- Empati Kurmak
- Bütünsel Olmak

Öğrenen Profili

- Koç Okulu mezunu **uyum sağlar**. Açık, esnek, dayanıklı, özenli olma becerilerine sahiptir.
- Koç Okulu mezunu **yenilikçidir**. Risk alma, sorgulama, merak etme, modelleme becerilerine sahiptir.
- Koç Okulu mezunu **muhakeme eder**. Yansıtma, algılama, analiz etme, sentezleme becerilerine sahiptir.
- Koç Okulu mezunu **empati kurar**. Meraklı, duyarlı, şefkatli, farkında olma becerilerine sahiptir.
- Koç Okulu mezunu **bütünseldir**. Bağlantı kurma, işbirliği yapma, örüntü kurma, düzenleme becerilerine sahiptir.

ÖNSÖZ

Koç Okulu Yatılı Programı, öğrencilerimizin akademik gelişimlerinin yanı sıra bireysel sorumluluk, topluluk bilinci ve birlikte yaşama kültürü gibi hayati becerileri edinmelerine olanak tanıyan kapsamlı bir yaşam alanı sunar. Bu deneyim, yalnızca bir barınma düzeninden ibaret olmayıp; paylaşmayı, uyum sağlamayı ve karşılıklı anlayış içinde yaşamayı öğrenme sürecidir.

Farklı geçmişlere ve alışkanlıklara sahip bireylerin bir araya geldiği bir ortamda, sağlıklı ve dengeli bir yaşamın sürdürülebilmesi için belirli kurallara ve ortak ilkelere ihtiyaç duyulur. Bu el kitabı, söz konusu kuralların yalnızca düzen sağlamak amacıyla değil; herkesin kendini güvende, saygı içinde ve desteklenmiş hissettiği bir ortamı mümkün kılmak için var olduğunu açıklamak üzere hazırlanmıştır.

Yatılı yaşam, öğrencilerimizin birlikte büyüdüğü, değerleri deneyimleyerek içselleştirdiği ve yaşam boyu sürecek bağlar kurduğu bir yolculuktur. Bu yolculukta sizlerle birlikte olmaktan büyük memnuniyet duyuyor; önünüzdeki sürecin anlamlı, verimli ve unutulmaz bir deneyim olmasını diliyoruz

YATILI ÖĞRENCİLERİNE SAĞLANAN İMKANLAR

216	KAPASİTEMİZ
1	MÜDÜR YARDIMCISI
12	ÖĞRETMEN
9	FEN LABORATUVARI
7	BİLGİSAYAR LAB.
6	MÜZİK ODASI
8	RESİM VE SANAT ODASI
4	SPOR SALONU
3	FUTBOL SAHASI
3	BASKETBOL SAHASI
2	TENİS KORTU
1	ATLETİZM SAHASI
3	TİYATRO / KONFERANS SALONU
76	ODA SAYIMIZ



HAFTA İÇİ ZAMAN ÇİZELGESİ¹

07:00	Kalkış Saati
07:45	Yatakhanelerden çıkış saati
07:50	Yatakhane kapılarının kapatılması
15:55 (Pazartesi-Çarşamba) 15:05 (Salı-Perşembe) 13:30 (Cuma)	Yatakhanelerin açılması / İkinci Beslenmesi
15:05 - 17:30 15:55 - 17:30	Serbest Zaman
17:30 - 18:30	Akşam Yemeği
18:40 - 20:00	Etüt
20:00	Akşam Beslenmesi
22:00	Yatakhane dış kapılarının kapatılması ve yoklama
23:00	LH, 9 ve 10. Sınıfların yatma saati
24:00	11 ve 12. Sınıfların yatma saati

¹ Uyulmadığı takdirde alınacak önlemler için bkz. sayfa 12

HAFTA SONU ZAMAN ÇİZELGESİ

07:30	Kadıköy servisinin kalkış saati
08:00 – 10:30	Hafta sonu Kahvaltısı
12:00	Kadıköy servisinin kalkış saati
11:30 – 15:30	Öğlen Yemeği
17:30 – 21:00	Akşam Yemeği
20:00 (Pazar Günü)	5 günlük yatılı servislerinin girişi ve 5 Günlük blokların açılışı
23:00 (Cuma/Cumartesi)	Yatakhane dış kapılarının kapatılması ve yoklama
24:00	Yatma saati

KOÇ OKULU YATILI BÖLÜMÜ

Yatılı öğrenciler eğitim programımızın çok önemli bir bölümünü oluşturmaktadır. Lise Hazırlıktan 12. Sınıfa kadar tüm seviyede öğrenim gören öğrencilerimiz VKV Koç Özel Lisesi Yatılı Bölümü Kayıt Kabul/Yenileme Kontenjan Tahsis Prosedürü'nde belirtilen koşullar çerçevesinde iki yatılı programımızdan birine kayıt yaptırabilirler. 7 gün yatılı bölümünde kalan öğrencilerimiz haftanın 7 günü okulda kalmakla birlikte, 5 gün yatılı kalan öğrencilerimiz Cuma günü ders bitimi sonrasında (14:00) yurttan ayrılıp Pazar akşamı (20:00) yurda giriş yaparlar.

Yatılı Bölümü'nden Yatılı Bölüm Müdür Yardımcısı sorumludur ve kendisine Kız ve Erkek Yatılı Sorumlu Öğretmenleri eşlik eder.

GENEL KURALLAR

Okulumuz yatılı bölüm binaları okulumuz tarafından sunulan eğitim ve öğretim etkinliklerini desteklemek için inşa edilmiştir. Bu nedenle öğrencilerimizin okuldaki eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam ettikleri süreler içinde kullanıma açıktır. Yatılı'nın açık olduğu tarih ve zaman dilimleri akademik takvimde belirtilir.

Yatakhanedeki genel yaklaşım, başkalarını rahatsız etmemek ve onların yatakhane kullanım haklarına saygı göstermektir. Bu çerçevede öğrencilerimizin yatılıdaki davranışları Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği çerçevesinde değerlendirilir. Ayrıca öğrencilerimizin bu belgede belirtilen kuralların yanısıra eğitim öğretim yılı boyunca okul idaresi ve yatılı yönetimi tarafından güncellenen ve/veya duyurulan politika, yönerge, kullanım klavuzu gibi belgelerde tanımlanan kurallara ve talimatlara uyması gerekmektedir.

Yatılı el kitabında belirtilen kurallara uyulmaması halinde konu yatılı yönetimi tarafından okul müdürlüğüne rapor edilir. Gerekli disiplin süreçleri işletilerek Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliğine çerçevesinde yaptırım uygulanır. Bu süreçlerin sonunda yataktaneden süreli veya süresiz uzaklaştırma verilebilir. Bu durumda yatakhane kullanım hakkı okul yönetimince sonlandırabilir.

Kampüsteki Alanların Kullanımı

- Kız ve erkek öğrenciler birbirlerinin yatakhane binasına giremezler.
- 5 günlük ve 7 günlük öğrenciler sorumlu blok öğretmeninin onay vermesi durumunda diğer bloğu kısa süreli kullanabilirler.
- Lise binasında yatılı yönetiminin duyurduğu alanlar dışındaki alanlar kullanılamaz.
- İlkokul-Ortaokul, yatılı binaları ve liseyi çevreleyen yolun dışına çıkamazlar.
- Lojman bölgesine ve İlkokul-Ortaokul Binasına gidiş yatılı müdür yardımcısının iznine bağlıdır. Güvenlik nedeniyle hava karardıktan sonra tüm öğrenciler yatılı binalarına yakın ışıklandırılmış alanlarda veya yatılı bloklarında bulunurlar. İzin alınarak açık spor sahalarına girilebilir.
- **Yatılı öğrenciler kampüse en geç 21:30'da girmiş olurlar.**
- Tüm öğrenciler 22:00'da yatakhaneye girmiş olurlar.

Yatılı Bloklarının ve Odaların Kullanımı

- Her öğrenci odasının temizlik ve düzeninden sorumludur.
- Okul malına verilecek zarar derhal rapor edilir, zarardan sorumlu olan kişi masrafı öder, bilerek ve isteyerek zarar vermiş olanlara yaptırım uygulanır.
- Odalara kolayca çıkarılabilecek resimler yapıştırılabilir, fakat camlara hiçbir şey yapıştırılamaz. Resimlerin içerik olarak uygunluğu yatılı sorumlu öğretmenlerince onaylanmalıdır.
- Yatılı bloklarında yemekhaneye ve ortak alan mutfağına ait araç gereç bulunmamalıdır.

-
- Odaların temizlenmesi ve hijyenik bir ortam sağlanabilmesi için odaların zemininde sadece bir adet terlik ve ayakkabı bırakılabilir.
 - Yatılı bloklardaki ortak kullanım alanlarında (koridorlar ve diğer ortak mekânlar) güvenlik kameraları bulunmaktadır. Bu kameralar, öğrencilerin güvenliği ve topluluk düzeninin korunması amacıyla sürekli kayıttadır. İlgili bloğun öğretmenleri kameraları anlık olarak izleyebilir; kayıtlar ise yalnızca gerekli durumlarda yetkili kişiler tarafından geriye dönük incelenebilir.
 - Öğrenci kendi odası ve yatağı dışında bir yerde kalmaz.
 - Onayı alınmayan oda düzeni değişikliklerine izin verilmez.
 - Bloklara giriş çıkışlarda sadece blok kapısı kullanılmalıdır. Acil çıkışların kullanımı normal giriş çıkışlar için yasaktır.
 - Yaz döneminde yapılacak olan bakım çalışmaları nedeniyle odalar okulun son günü boşaltılmalıdır.
 - Daimî yatılı öğrencilerimiz yanlarında götüremeyecekleri eşyalarını belirlenecek depoda bırakabilirler. (Hiçbir değerli eşya depoya bırakılmamalıdır.) Okul depoya bırakılan eşyaların kaybindan sorumlu değildir.
 - Ara tatillerde yatılı blokları kapalıdır.
 - Okul saatlerinde bloklara girilemez. Öğrenciler malzemeleri çıkarken yanlarında almalıdırlar.
 - Mutfak, Banyo, Ortak Alan, Kütüphane, Spor Salonu, Havuz gibi alanlar ilgili alanın kullanım talimatlarına ve prosedürüne uygun bir şekilde kullanılır.
 - Tatbikatlara katılım zorunludur.
 - Yatılıda evcil hayvan beslenemez.

Ziyaretçiler

- Yatılı öğrencileri yalnızca anne, baba, kardeş ve İstanbul velileri ziyaret edebilir. Velilerinin yazılı izni ile diğer ziyaretçiler de kabul edilir.
- Yatılı bölümden izin alan ziyaretçilerin kampüse giriş çıkış saatleri hafta içi **16:00 - 18:30** ve **20:00 – 21:30**, hafta sonu ise **10:00 – 21:30** arasındadır.
- Gündüzlü öğrenciler ve misafirler güvenlik nedeni ile yatılı binalarına giremezler.
- Ziyaretçilerin adı soyadı, araç bilgisi (plakası), geliş zamanı ve ayrılma zamanı önceden yatılıya öğrenci velisi tarafından önceden bildirilmelidir.

Kişisel Eşyaların Kullanımı

-
- Etüt saatinde ve yatma saatinden sonra cep telefonu kullanılamaz.
 - Yatma saatinden sonra laptop kullanılamaz. Kullanım gerektiren durum olması durumunda yatılı blok öğrentmenin onayı doğrultusunda belirlenen sürede kullanım sağlanabilir.
 - Öğrencilerin teknolojik cihazları kullanımı dersleri aksatmasına ve başkalarına rahatsızlık vermeye yol açmamalıdır.
 - Başkalarına ait olan eşyalar, yiyecekler kesinlikle izinsiz alınmamalıdır.
 - Yatılı öğrenciler her türlü değerli eşyalarını dolaplarında kilitli olarak bulundurmalıdır ve evci çıkış yaptıklarında değerli eşyalarını yanlarına almakla yükümlüdürler.
 - Değerli eşyaların sorumluluğu tamamen öğrenciye aittir. Okulun bu konuda herhangi bir yükümlülüğü bulunmamaktadır.

Revir

- **Öğrencilerin her ne sebeple olursa olsun yanında, yatakhane de ilaç bulundurmazlar.** İlaç kullanması gereken öğrenciler ilaçlarını revire teslim ederler ve sağlık personelinin kontrolünde ilaç alırlar.
- Yatakhane saatler içinde (ders saatleri dışında) hastalanan/yaralanan öğrenci, yatılı sorumluları tarafından revire götürülür/gönderilir.
- Okul doktorunun zorunlu gördüğü halde, öğrenci velisi aranır ve öğrenci, velisinin bildireceği, ulaşılması en kolay sağlık kuruluşuna gönderilir.
- Durumun ciddiyetine göre okul aracı ya da ambulans ile bir öğretmen ya da hemşire refakatinde gönderilir. Durum hakkında veliye bilgi verilir, gerekirse veli çağrılır.
- Hastalanan öğrenciler, revirdeki muayeneleri sonrasında okul doktorunun vereceği karar doğrultusunda, revirde yatması gerekiyorsa gece hemşiresinin gözetiminde revirde kalırlar, yatakhane de kalamazlar. O gün yapılacak okul içi-dışı etkinliklere katılmalarına izin verilmez. **Revirde kalmak istemeyen öğrencilerimiz İstanbul velileri tarafından okuldan alınırlar.** Öğrencilerimizin yatılı bloklarında kalması mümkün değildir.

Yatakhane den Çıkış/Ayrılma

-
- 5 gün yatılı öğrenciler yatakhaneyi sadece hafta içi kullanabilirler ve Cuma günleri bayrak töreninden sonra okuldan ayrılırlar. **Pazar günleri 20:00'den itibaren okula geri gelebilirler. 5 gün yatılı ğrenci yatakhaneleri Pazar günleri 20:00'de açılır.**
 - Yatakhanelere hafta içi sabah giriş yapmak isteyen öğrenciler, ailelerinin yazılı başvurusu ile **07:30'a** kadar okul kampüsünde olmak şartıyla yatakhanelere giriş yapabilirler. Öğrencinin yatılıya giriş yapabileceği en erken saat 06.30'dur.
 - Öğretim yılı başında belirlenen akademik takvim programına göre yatakhanelerin kapalı olduğu tarihlerin duyurusu yapılır ve bu tarihlerde öğrenciler izine gönderilir.
 - Hafta arasında izin, velinin yazılı başvurusu ve Yatılı Bölüm onayı ile verilir. Veli ğrencinin çıkış tarihi ve saatini; dönüş tarih ve saatini; alacak kişi ve aracın bilgilerini (varsa); çıkış yöntemini yazılı bir biçimde yatılı yönetimine iletmesi durumunda verilir.
 - Öğrenciler **izin belgesi** olarak okuldan ayrılabilirler.
 - Yatakhaneden ıkış yapacak öğrenciler yatılı sorumlu ğretmeni tarafından düzenlenecek izin belgesini alıp çıkışta kapı güvenliğine teslim etmelidirler.
 - Yatakhaneden ayrılmadan önce kendi yatılı sorumlu öğretmenini de bilgilendirmelidir.
 - Yatılı bölümün tümünü kapsayan bir gezi ya da etkinliğe katılmak istemeyen yatılı öğrenciler evci olarak İstanbul velilerine çıkabilirler.
 - 7 gün yatılı öğrencilerin hafta sonu okul servisiyle dışarı çıkış izinleri, kayıt oldukları esnada veliler tarafından tebliğ edilir.
 - İzin dilekçesi olmayan öğrencinin okuldan çıkışına izin verilmez ğrenci yalnızca velisi veya velisinin belirlediği kişi tarafından okuldan alınabilir. İzin dilekçeleri email ile iletilmelidir.
 - Hafta sonu için genel izin dilekçesi bulunmasına rağmen, o hafta sonu velisi tarafından çıkışına izin verilmeyen öğrenciler için yatılı bölümün o hafta en geç Perşembe akşamına kadar yazılı olarak bilgilendirilmesi gerekir.
 - Yatılı ğrencilerin dışarı ıkışları için hafta içi ve hafta sonu gerekli servis düzenlemeleri nokta servis olarak yapılır. Servisler belirtilen saatlerde bekleme yapmadan hareket eder.
 - Dönüş servislerini kullanmayıp kendi imkanları ile kampüse dönecek olan ğrenciler (Geç gelişlerde veli tarafından onay istenecektir) yatılı sorumlu

öğretmenini ve servis şoförünü bilgilendirmek zorundadır. **Öğrenciler yatakhaneye en geç 21:30'da girmiş olmalıdır.**

- Cuma, Cumartesi ve Pazar günleri servislerden yararlanacak veya özel araçlar ile çıkacak, 7 gün yatılı öğrencilerin adlarını en geç Perşembe akşamından yatılı sorumlu öğretmenine yazdırmaları gerekir.
- Öğrenciler şehre ulaşım için okul servis araçları dışında ulaşım araçları kullandıkları takdirde bu tercih ile ilgili tüm sorumluluk veliye aittir. Okul sorumluluk kabul etmez.
- Öğrenciler giriş ve çıkışlarda kimliklerini güvenlik birimimize göstermekle yükümlüdür.
- Evcil iznine çıkacak öğrencilerin ne kadar süre evcil kalacağı, kampüsten ayrılacak zaman, alacak-bırakacak kişi bilgileri (varsa), araç bilgileri (varsa) ve evcil iznini geçireceği adres MEB mevzuatları gereği veli dilekçesinde belirtilmelidir.
- Öğrenciler okul saati sonrası A kapıdan yaya olarak çıkamazlar.
- Öğrenciler yatılı öğretmenlerine bilgi vermeden kampüsten ayrılamazlar.
- Kurallara uymadan kampüsten ayrılanlar hakkında disiplin işlemi uygulanır.
- İzin onay süreçleri dönem içerisinde okul dijital platformuna taşınacaktır.

Disiplin Süreçleri

Yatılı bölüm kurallarına uyulmaması durumunda yatılı bölüm sorumlusu öğretmenleri iç işleyişle ilgili sözel uyarı, alıkoyma, çarşı izni iptali gibi önlemler ve eğitsel tedbirler alır. Bu tedbirler doğrultusunda sonuç alınmadığı takdirde disiplin süreçleri başlatılır. Üste belirtilen yaptırımların kapsamı ve uygulanması dönem içinde yatılı yönetimi tarafından gerektiğinde öğrencilerle paylaşılır.

Okul Dışından Yemek Siparişi

Yatılı kurul tarafından belirlenen ve gıda denetim sertifikaları alınmış yerlerden yemek sipariş edilebilir. Bu yiyeceklerden doğabilecek sağlık sorunlarından okul sorumlu değildir. Okul dışından sipariş edilecek yiyecek siparişlerinin güvenlik kapısından içeri alınış saatleri;

Hafta içi: Okul saati bitiminden 18:15'e ve 20:00 ile 21:15 saatleri arasındadır

Hafta sonu: 12:00 ile 21:15 saatleri arasındadır.

Yemek teslimlerinde öğrenci kimlik kartını göstererek kendi yemeğini teslim alır. Yemek listesi ve saat düzenlemeleri yıl içerisinde değiştirilebilir.

Bisiklet Kullanımı

- Bisiklet kullanacak öğrenci imza karşılığında bisikleti alır ve sonrasında sorumu öğretmene geri teslim eder.
- Öğrenci aldığı bisikleti başka bir öğrenciye teslim edemez.
- Bisiklet kullanım saatleri hafta içi **18:00** hafta sonu **20:00'a** kadardır. Yaz ve kış uygulamasına göre saatlerin belirlenmesinde havanın kararmasına göre değişiklik yapılır.
- Bisiklet kullanmasını bilenler ödünç bisiklet alabilir, öğrenci beyanı esas kabul edilir.
- Bisikletlere uygun havalarda binilir.
- Güvenlik nedeniyle;
- Bisiklet kullanacakların kask takmaları zorunludur.
- Yalın ayak ya da terlik ile bisiklet kullanılamaz.
- Bisikletler İlköğretim ve Lise binalarını çevreleyen yolun dışında ve lojmanlar bölgesinde kullanılamaz. Bisiklet ile sürat yapılmamalıdır.
- Bisikletlere aynı anda birden fazla kişi binemez.

Yatılı Ortak Alan Kullanımı

Yatılı ortak alan hafta içi okul bitiminden **22:00'a** kadar açıktır.

Müzik odası, oyun salonu, etüt odaları, tv salonu, kulüp odaları, çok amaçlı salonlar ortak alan açık olduğu sürece kullanılabilir. Müzik odası kullanımı ile ilgili yoğunluk olduğu durumlarda, yatılı öğretmenlerinin yaptıkları program doğrultusunda kullanılabilir.

Spor Salonu Kullanımı

- Spor salonu nöbetçi öğretmen tarafından **20:00** etüt bitiminde açılır **21:00**'da kapatılır.
- Salona spor ayakkabı ile girilir. Günlük ayakkabı salon girişinde değiştirilmeli ve altı temiz spor ayakkabı ile salona girilmelidir.
- Salona spor kıyafeti ile girilmelidir.
- Salona giriş çıkışlarda acil çıkış kapısı kullanılmamalıdır.
- Salonda futbol oynanmasına izin verilmez.
- Öğrencilerin kullanacağı toplar kullanım sonunda top sepeti içine tekrar bırakılmalıdır.
- Salona yiyecek içecek götürülemez

Yatılı Sorumlu Öğretmenlerinin Günlük Çalışmaları

- Ders bitiminde yatakhaneleri açarlar.
- Serbest saatte öğrencileri ve odaları denetlerler.
- Etüt yoklamasında odaları kontrol ederler.
- Yatma saatinde yoklama alıp öğrencilerin hazır olmalarını kontrol ederler .
- 07.00'da öğrencileri uyandırır ve 07.45'te yatakhanelerin boşaltılmasını sağlarlar.
- Yatılı öğrencilerin sabah kahvaltıdan sonra derslere, akşam yemeğinden sonra etütlere zamanında gitmelerini sağlarlar.
- Yoklama defterine yoklamaları yazarlar.
- Arıza ve aksaklıkları yazılı olarak Yatılı Müdür Yardımcısına ve teknik ekiplere bildirirler.
- Hastalanan öğrenciyi revire sevk ederler ve durumu Yatılı Müdür Yardımcısına bildirirler. Hastaneye gidilmesi gerektiği durumda yatılı öğrencilere refakat ederler.
- Öğrenciler yataktan ayrıldıktan sonra odaları denetlerler.
- Nöbetçi oldukları hafta sonu, servislerin zamanında hareket etmesini sağlarlar ve çıkan öğrencilerin geri dönüşlerini kontrol ederler.
- Yatılı Bölüm Müdür Yardımcısı tarafından verilen diğer görevleri yerine getirirler.

YATILI KURULU

Yatılı Kuruluna her sınıf seviyesinden temsilci öğrenciler seçilir. Kurul bir önceki yıl disiplin cezası almamış öğrencilerden oluşur. Yatılı Bölüm Müdür Yardımcısı ile düzenli toplanarak yatılı yaşamını geliştirmek için çalışırlar.

Yatılı Kurulunun kurulmasındaki amaç, yatılı bölümdeki hayatın geliştirilmesidir. Yatılı Kurulunca alınan kararların uygulanması Yatılı Bölüm Müdür Yardımcısı gözetiminde gerçekleşir.

Yatılı Kurulu,

- Yatakhane düzeni ve işleyişiyle ilgili görüşler bildirir.
- Temsilci oldukları öğrencilerin dileklerini alır, kurula iletir ve konu ile ilgili geri bildirimde bulunur.
- Yatakhane yaşamını daha güzel kılmak için etkinlikler düzenler.

Yatılı kuruluna seçildiği halde gereği gibi çalışmayan ya da herhangi bir disiplin yaptırımı alan öğrenci kuruldaki çıkarılır, yerine yeni temsilci seçilir.

ETÜTLER

Yatılı öğrencilerimizin tamamı okul programımız gereği etüt programına katılmak ile yükümlüdürler. Hafta sonları etüt yapılmaz. Etütler her iki dönem de ilk hafta başlar, final sınavlarının bitimine kadar devam eder. Etütlerde ders dışında başka bir şey ile ilgilenilemez.

Etüt saati 18:40 – 20:00 arasındadır.

Yatma saatinden sonra zorunlu nedenlerle geç etüt yapmak isteyen öğrencilerin çalışması yatılı sorumlu öğretmenin iznine bağlıdır.

KÜTÜPHANE KULLANIMI

Öğrenciler 16:15 – 17:30 ve 18:40 – 22:00 saatlerinde kütüphaneyi kullanabilirler. Kütüphaneye gitmek isteyen öğrenciler yatılı sorumlu öğretmenini bilgilendirmelidir. Hazırlık öğrencilerinin zorunlu kütüphane etütleri dışında, diğer seviye öğrencilerinin odada veya öğrenciler için belirlenmiş alanlarda etütleri yapılmaktadır.

YATILI BÖLÜM GEZİLERİ, SOSYAL VE SPORTİF ETKİNLİKLER

Öğrencilerin sosyal ve kültürel yönden gelişmelerine yardımcı olmak, yatılı ruhuna katkıda bulunmak, İstanbul'u tanıtmak ve öğrencilerin moral açısından desteklenmesi için öğretmen gözetiminde geziler, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenir.

- Düzenlenecek geziler ve etkinlikler yatılı yönetimi ve yatılı kurul tarafından belirlenir.
- Etkinlikler ile ilgili duyuru yapılır, etkinliğe katılacakların listesi 3 gün öncesinden belirlenir.
- İsim yazdırdığı halde etkinliğe katılmaya öğrenciler bir sonraki etkinliğe katılamazlar.
- Her etkinlikte gezi izni alınır. Veli izin formları duyuruda belirtilen zaman diliminde yatılı yönetimine iletilmelidir. Gezi izni olmayan öğrenci etkinliğe katılamaz.
- Etkinlik servislerini yalnızca etkinliğe katılacak öğrenciler kullanır.
- Yatılı bölümü dışındaki diğer bölümler tarafından düzenlenen etkinliklerin araç ve izin planlaması ilgili bölümlerin sorumluluğundadır.
- Geleneksel olarak düzenlenen Kostüm Partisi, Bilgi Yarışması, Game of Dorms gibi etkinlikler yılda bir kez düzenlenir.

YATILI BÖLÜM İLETİŞİM BİLGİLERİ

Yatılı Bölüm E-Mail Adresi: yatili@koc.k12.tr

YATILI BÖLÜM MÜDÜR YARDIMCISI HAKAN UMUTLU (hakanu@koc.k12.tr)		0216 585 62 00 / 6118
KIZ YATAKHANESİ	B2	0216 585 62 00 / 6215
	A2	0216 585 62 00 / 6257
ERKEK YATAKHANESİ	B1	0216 585 62 00 / 6246
	A1	0216 585 62 00 / 6256

YATILI ÖĞRENCİLER GEREKSİNİM LİSTESİ

Odalarımızda öğrencilerin kullanımı için hazır halde dolaplar, çalışma masaları, yataklar bulunmaktadır. Bunların yanı sıra öğrencilerimizin yurt kullanımındaki yaşam kalitesini artırmak açısından ortak kullanıma dayalı buzdolapları, çamaşır ve kurutma makineleri, ütü, televizyon, bilgisayar, yazıcı gibi araç gereçler bulunmaktadır.

Öğrencilerimizin yanlarında getirmesinin gerekli olduğu özel eşyalar aşağıdaki listede belirtilmiştir.

Yatakhane Malzemeler

- Yastık/ Yastık kılıfı*
- Yorgan ve battaniye*
- Alez*
- Pike yatak örtüsü*
- Nevresim/ yatak çarşafı*
- Gecelik veya pijama
- Terlik
- Asma kilit
- Masa lambası
- Kirli Çamaşır Sepeti
- Düzenleme kutuları

*Yatak Ölçüsü 90X200'dür.

Temizlik Malzemeleri

- Bornoz/havlu
- Yüz havlusu/ayak havlusu
- Sabun/şampuan
- Diş fırçası/diş macunu
- Duş terliği
- Elbise askısı