



21.08.2020

SAT Sınavı Kurallar ve Prosedürler

College Board'un sınavların uygulanması esnasında önceliği, öğrenci ve personelin sağlığıdır.

1. Sınav Merkezine girmeden önce:

- Katılan herkes kısa bir sağlık anketi doldurmalıdır. Sağlık formuna [buradan](#) ulaşabilirsiniz.
- Bir öğrencinin veya personelin hastalık nedeniyle eve gönderilip gönderilmeyeceğini belirlemek içindir. Formu sınav sabahı, sınav görevlisine (Hasan Kurt'a) teslim ediniz.

2. College Board, öncelikle yerel yönetim/ MEB ve College Board yönetmeliklerine uymamızı şart koşmaktadır.

3. Tüm öğrenciler ve personelin okul bahçesine girerken maske veya koruyucu yüz maskesi takması gerekecek ve kampüs dışına çıkana kadar bunları çıkarmalarına izin verilmeyecektir.

4. Mutlaka sosyal mesafe uygulanmalıdır. College Board, öğrenciler ve personel arasında her zaman 1,8m mesafe olmasını şart koşar.

5- Sadece bu sonbaharda, Ağustos-Aralık 2020, öğrencilerin devlet tarafından verilen kimlikleri kullanmalarına izin verilmektedir. Nüfus cüzdanları **güncel resimli** pasaportlar, son 12 ay içinde süresi dolmamış pasaportlar, **güncel resimli** okul kimlikleri.

6- STANDART ZAMANLAMA: Bölüm/Ara Süresi Uzatılmış İzin Verilen Süre

Bölüm 1: 65 dakika okuma

Ara 1: 10 dakika 20 dakika

Bölüm 2: Yazma ve Dil 35 dakika

Bölüm 3: Matematik - Hesap Makinesi Yok 25 dakika

Ara 2: 5 dakika 10 dakika

Bölüm 4: Matematik - Hesap Makinesi ile 55 dakika

Ara 3: 2 dakika 4 dakika

Kompozisyon: 50 dakika

Sosyal Mesafeyi Korumak için Prosedürler ve Çözümler SINAV SÜREÇLERİ SIRASINDA SOSYAL MESAFENİN KORUNMASI

Prosedür Çözümleri

- Kimliğin doğrulanması: Öğrenciler, merkez ve oda kaydı sırasında maskelerini aşağı çekmeli ve görsel inceleme için yüzlerinden uzaklaştırmalıdır. Bu prosedür için uygun sosyal mesafede durun, böylece öğrenciler, öğrenci kabul eden personelden uygun bir mesafede dururlar.
- Kabul belgelerini kontrol etme: Öğrencilerden kimliklerini ve giriş belgesini giriş masasına yüzleri yukarı bakacak şekilde yerleştirmelerini istenecek ve ardından belgeleri ele almadan onları incelerken geri çekilmeleri istenecektir.

- c- Elektronik cihazların toplanması: Koordinatörler, öğrencilere elektronik cihazlarını koymaları ve isimlerini yazmaları için plastik sandviç torbaları verecektir. Öğrenciler, poşetlenmiş eşyalarını bir kutuya koyacak, böylece personelin öğrenci cihazlarına temas etmelerine gerek kalmayacaktır.
- d- Sınav malzemelerinin dağıtımı/ toplanması: Personel, sınav malzemelerini dağıtırken veya toplarken de dahil olmak üzere, sınav günü boyunca bir maske veya yüz koruyucusu takacaktır. Materyalleri verirken veya onlardan materyal alırken öğrencilerden uzak duracaktır.
- e- Personel ve öğrenciler, gerektiğinde ellerini yıkama veya el dezenfektanı kullanma olanağına sahip olacaktır.

Bilgiler geldikçe okulumuz web sitesi güncellenecektir.

SAT VE SAT SUBJECT SINAVLARINI OKULUMUZDA ALACAK OLAN ÖĞRENCİLERE HATIRLATMA NOTUDUR.

- 1- Sınava girerken 2B kurşun kalemli, silgileri ve kalem tıraşları ve onaylanmış hesap makineleri yanlarında olmalıdır. Öğrencilerin birbiri ile kalem, silgi, hesap makinesi paylaşımı kesinlikle yasaktır.
- 2- Sınav salonuna cep telefonu, akıllı saat veya çanta sokulması yasaktır. Sınava giriş yaparken bütün cep telefonları sınav binasına girişte görevli aracılığı ile toplanıp sınav bitimine kadar muhafaza edilecektir.
- 3- Sınav esnasında ve sınav araların da öğrencilerin birbiriyle konuşması yasaktır.
- 4- 29 Ağustos Cumartesi günü bütün öğrencilerin 07:30'da sınav salonu önünde hazır bulunması gerekmektedir. Öğrencilerimiz 07:30'da Ortaokul binası giriş kapısından gerekli kontroller yapılarak sınav odalarına yönlendirileceklerdir. Saat 8:00'de sınav binası kapıları kapatılacaktır.
- 5- Sınav günü okula aileleri ile gelen öğrencilerimiz için araç girişi ana kapıdaki sol bloktan olacaktır. Velilerimizin ateş ölçümü yapıldıktan sonra içeri giriş sağlanacaktır.
- 6- Okul sınav kuralları geçerli olup uyulmadığı takdirde disiplin yönetmeliğince uygun görülen yaptırımlar uygulanır.

Bütün öğrencilerimize başarılar dileriz.

Saygılarımızla,

SAT Exam Rules and Procedures

The priority of the College Board is the health of the students and staff while administrating the exams.

1- Before entering the Test Center:

- a. All involved should take a short survey. You can reach the link [here](#).
- b. To determine if a student or staff should be sent home due to illness.
Please, bring the signed form to school on exam day and present to Hasan Kurt during check-in

2- The College Board requires us first to follow our local government/ Ministry of Education regulations, as well as the College Board.

3- All students and staff will be required to wear masks or protective face covering upon entering the school grounds and are not permitted to remove them until one is off the campus.

4- Social Distancing must be enforced. The College Board requires a distance of 6 feet equals (1.8) meters, between students and student/ staff at all times.

5- This fall only, August-December 2020, students are permitted to use government-issued ID's. (Nüfus cards) with **updated pictures** and passports, that are not expired in the last 12 months, school ID's with **current picture**.

6- STANDARD TIMING: Section/Break Time Extended Allowable Time

Section 1: Reading 65 minutes

Break 1: 10 minutes 20 minutes

Section 2: Writing and Language 35 minutes

Section 3: Math – No-Calculator 25 minutes

Break 2: 5 minutes 10 minutes

Section 4: Math – Calculator 55 minutes

Break 3: 2 minutes 4 minutes

Essay 50 minutes

Procedures and Solutions for Maintaining Social Distancing

MAINTAINING SOCIAL DISTANCING DURING TESTING PROCEDURES

Procedure Solutions

- a- Verifying identity students: must pull their masks down during center and room check-in, pulling them away from their faces for visual inspection. Consider marking the proper social distance for this procedure, so students stand an appropriate distance away from the staff admitting students to the center.
- b- During the checking of admission documents: Students will be asked to place ID and admission ticket face up on the admission table/proctor's desk, and they will be asked to step back while you examine the documents without picking them up.
- c- Collection of electronic devices: Coordinators will have ready; plastic sandwich bags for students to put their electronic devices in and label with their name. Students can place their bagged items in the bin, so that staff does not need to handle student devices.

- d- Distributions/collection of test materials Staff must wear a mask or face covering for the duration of test day, including when distributing or collecting test materials. Staff must stand back from each student as they hand them materials or receive materials from them.
- e- Staff and students will have the opportunity to wash their hands or use hand sanitizer if needed.

The school website will be updated as information is received.